

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шебалинская средняя общеобразовательная школа им. В.И. Фомичёва»

**ПРИКАЗ**

11.09.2024г.

№ 118/ОД

«О внесении изменений и дополнений в график оценочных процедур на 2024-2025 уч.г. и участия обучающихся 4-8,10 классов во Всероссийских проверочных работах весной 2025 года»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а так же перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а 2024/2025 учебного году», во исполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 02.09.2024 №825 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в апреле-мае 2025 года в Ростовской области», приказа Отдела образования Администрации Заветинского района от 11.09.2024 г № 263 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году в образовательных организациях Заветинского района», на основании графика оценочных процедур МБОУ «Шебалинская СОШ им. В. И. Фомичёва» (Приложение к приказу от 12.08.2024 №97), в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Шебалинская СОШ им. В. И. Фомичёва»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 11.04.2025 по 24.04.2025 в 4-8,10 классах всероссийские проверочные работы по учебным предметам.
2. Утвердить график проведения ВПР с 11.04.2025 по 25.04.2025 г. по материалам текущего 2024-2025 учебного года (приложение I)
3. Утвердить изменения и дополнения в график оценочных процедур на 2024-2025 уч. год, согласно графика всероссийских проверочных работ в МБОУ «Шебалинская СОШ им. В. И. Фомичёва»
4. Провести всероссийские проверочные работы в апреле 2025 года в следующие сроки:

**В 4 классе:**

18 апреля 2025- по учебному предмету «Математика»;

15 апреля 2025- по учебному предмету «Окружающий мир»/«Литературное чтение»

11 апреля 2025г. – по учебному предмету «Русский язык»(часть 1,2).

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 4 классе на 2 уроке

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

–по математике, русскому языку, окружающему миру (7 человек)– кабинет 4 класса

Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе Познышову Е. А.

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 4 классе Познышову Е. А.

Назначить экспертов для проверки работ учителей начальных классов Серeda Л.П., Сергиенко С.В., Кардонову Е. А., Познышову Е.А.

**В 5 классе:**

16 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Математика»;

14 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Русский язык»

15 апреля 2025 г. – по учебному предмету «Биология»

23 апреля 2025 г.- по учебному предмету «История»

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 5 классе на 2-3 уроках

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

– по русскому языку, истории, биологии, математике (8 человек)– кабинет литературы

Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе учителей предметников: Данилову А. Г., Аникееву О.В., Крылову О. В., Познышову Е. А.

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 5 классе Зайцеву А. П., педагога дополнительного образования

Назначить экспертов для проверки работ по русскому языку – Михайловскую Л. П., по истории- Куликову Л.Н., по биологии- Серeda Е. В., по математике- Кожина Д.Ф.

**В 6 классе:**

14 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Русский язык»

17 апреля 2025 – по учебному предмету «Математика»

24 апреля 2025 г (история/обществознание/литература/английский язык).

16 апреля 2025 г (биология/география),

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 6 классе на 2-3 уроках

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:  
– по математике, русскому языку, истории, биологии, обществознанию, географии (13 человек) – кабинет русского языка

Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классе учителей предметников: Сергиенко С. В., Аникееву О.В., Крылову О.В., Куликову Л.Н., Серeda Е. В.

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 6 классе Воловик В.И. педагога-психолога

Назначить экспертов для проверки работ по математике – Кожина Д.Ф., по истории- Куликову Л.Н., по биологии – Серeda Е.В., по обществознанию, географии-Аникееву О.В.

**В 7 классе** по обязательным предметам:

14 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Математика»

15 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Русский язык»;

*Один из предметов:*

16 апреля 2025 г. - история/литература /обществознание/английский язык

21 апреля 2025 г. – физика/биология/география/информатика

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 7 классе на 2-3 уроках

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

– по русскому языку, математике (9 человек) и 2 предметам на основе случайного выбора – кабинет обществознания;

Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классе учителей предметников: Данилову А. Г., Кожина Д. Ф., Аникееву О.В., Крылову О.В., Серeda Е.В., Куликову Л.Н.,

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 7 классе Косенко П. П., учителя физической культуры

Назначить экспертов для проверки работ по русскому языку - Михайловскую Л.П., по математике –Кожина Д.Ф., по истории-

Куликову Л.Н., по биологии, физике – Серeda Е.В., по обществознанию, географии - Аникееву О.В.

**В 8 классе:**

14 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»

24 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Математика»;

*Один из предметов:*

15 апреля 2025 г. - литература/история/обществознание/английский язык

17 апреля 2025 г – география/биология/физика/химия/информатика,

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 8 классе на 2-3 уроках

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

– по русскому языку, математике, и предметам на основе случайного выбора (5 человек)– кабинет физики

Назначить ответственными за проведение ВПР в 9 классе учителей предметников: Михайловскую Л. П., Кожина Д.Ф., Аникееву О.В., Крылову О.В., Куликову Л.Н., Серeda Е.В., Филиппову А. А.

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 8 классе Тушиеву С. С., старшего вожатого

Назначить экспертов для проверки работ по русскому языку - Михайловскую Л.П., по математике – Кожина Д.Ф., по истории-Куликову Л.Н., по биологии, физике – Серeda Е.В., по обществознанию-Аникееву О.В., по географии и химии-Крылову О.В., по английскому языку, информатике Филиппову А. А.

**В 10 классе:**

16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»

21 апреля 2025 г.- по учебному предмету «Математика»;

*Два из предметов:*

18, 23 апреля 2025 г. - литература/история/обществознание/английский язык/география/физика/химия

В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР определить время проведения всероссийских проверочных работ в 10 классе на 2-3 уроках

Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

– по русскому языку, математике, и предметам на основе случайного выбора (2 человека)– кабинет физики

Назначить ответственными за проведение ВПР в 10 классе учителей предметников: Михайловскую Л. П., Кожина Д.Ф., Аникееву О.В., Крылову О.В., Куликову Л.Н., Серeda Е.В., Филиппову А. А.

Назначить организатором в аудитории проведения ВПР в 10 классе Зайцеву А. П. педагога дополнительного образования

Назначить экспертов для проверки работ по русскому языку - Михайловскую Л.П., по математике – Кожина Д.Ф., по истории-Куликову Л.Н., по биологии, физике – Серeda Е.В., по обществознанию-Аникееву О.В., по географии и химии-Крылову О.В., по английскому языку, информатике Филиппову А. А.

2. Назначить школьным координатором и ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Крылову О.В. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Крыловой О.В.:

2.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение

логина и пароля доступна в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

2.2. Внести необходимые изменения в график оценочных процедур 2024-2025 учебный год. При совпадении сроков проведения ВПР и контрольных (проверочных) работ по предмету, считать всероссийскую проверочную работу как итоговой контроль. Оценки выставить в классный журнал по данному учебному предмету. Обновленный график оценочных процедур разместить на сайте МБОУ «Шебалинская СОШ им. В. И. Фомичёва»

2.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

2.4. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР за 2 дня до проведения работы (с 14.00). Проконтролировать печать вариантов ВПР на всех участников.

2.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

2.7. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 12:00 по московскому времени в день проведения работы.

Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

2.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

2.9. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена согласно утвержденного графика.

2.10 Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР- 2025.

3. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора заместителя директора по УВР Крыловой О.В. материалы для проведения всероссийской проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам, черновики;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору заместителю директора по УВР Крыловой О.В.

4. Назначить техническим специалистом Куликову Л.Н., секретаря руководителя. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5. Назначить дежурными вне аудитории, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения всероссийских проверочных работ (согласно графика), следующих сотрудников: библиотекаря Стекольникову В. М., старшего вожатого Туниеву С. С.

6. Учителям-предметникам внести корректировки в рабочие программы по учебным предметам, в дни проведения ВПР, совпадающие со сроками промежуточной аттестации:

-Считать результаты ВПР по этим предметам результатами контрольных (проверочных) работ (итоговый /текущий контроль).

7. Учителям-предметникам 4-8,10 классов, по учебному предмету которых идет совпадение ВПР и текущего контроля в рабочей программе (в графике обозначены\*) выставить отметки обучающимся в классный журнал в день проверки всероссийских проверочных работ

















8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Крылову О. В.

Директор школы:



В.Н. Зайцев

С приказом ознакомлены:

Крылова О.В.		« 11 » 09 2025г.
Михайловская Л.И.		« 11 » 09 2025г.
Косенко И.И.		« 11 » 09 2025г.
Аникеева О.В.		« 11 » 09 2025г.
Серета Е.В.		« 11 » 09 2025г.
Куликова Л.И.		« 11 » 09 2025г.
Кожин Д.Ф.		« 11 » 09 2025г.
Познышова Е. А.		« 11 » 09 2025г.
Серета Л.И.		« 11 » 09 2025г.
Сергиенко С.В.		« 11 » 09 2025г.
Кардонова Е.А.		« 11 » 09 2025г.
Данилова А.Г.		« 11 » 09 2025г.
Зайцева А.И.		« 11 » 09 2025г.
Туниева С.С.		« 11 » 09 2025г.
Воловик В. П.		« 11 » 09 2025 г.
Стекольников В. М.		« 11 » 09 2025 г.